Acta de Reunión N°5

Información de la reunión

Fecha de la Reunión: 09 de marzo de 2026

Hora de Inicio: 3:00 p.m **Hora Fin:** 4:30 p.m

Actividad: Actividades para validación homologación capas ajustadas POTMED

Lugar: Reunión Virtual

Acta elaborada por: Laura Catalina Hernández

Convocada por: Johana Maritza Cruz Rodríguez

Objetivo de la actividad

Revisar el avance del proyecto de homologación de capas del POT, identificar y resolver observaciones técnicas en los servicios de mapas y definir ajustes en capas de equipamientos, patrimonio y servicios públicos.

Agenda del día

1. Avance y entregas del proceso de radicación del POT.
2. Ajustes técnicos y observaciones en servicios de mapas.
3. Homologación y actualización de capas geográficas.
4. Homologación de capas de Servicios Públicos.
5. Preparación de presentación de Resultados a la directora del DAP.
6. Integración con sePOT.
7. Seguimiento a actividades.

Desarrollo de la agenda

1. **Avance y entregas del proceso de radicación del POT.**

El equipo reportó un avance inicial del 8% en la ejecución del contrato de 12 meses, con entregas clave ya realizadas y en revisión. El viernes pasado se logró radicar la primera entrega tras casi dos semanas continuas de trabajo intenso. Se identificaron detalles para ajustar, pero la entrega fue considerada muy buena, especialmente en el nivel de detalle temático y la documentación de respaldo de casi 100 páginas. El proceso de revisión oficial puede durar hasta dos meses, sin posibilidad de pausa, lo que implica respuestas definitivas sobre observaciones para evitar retrasos. Se enfatizó que no hay ajustes infinitos y que observaciones graves podrían hacer que la entrega se devuelva para rehacerla.

2. **Ajustes técnicos y observaciones en servicios de mapas.**

Se revisaron múltiples observaciones técnicas sobre visualización y orden de capas en los servicios de mapas, detectando problemas de visualización, capas sin elementos y ajustes en simbología. Se identificó que algunas capas no se visualizan correctamente debido al orden de visualización, como en el caso de las centralidades y clasificación del suelo. Varias capas reportan no aportar elementos espaciales ni atributos, posiblemente por estar "pegadas" en proyectos previos sin datos reales, lo que requiere validar su inclusión o eliminación. Se detectaron problemas de escala de visualización y lentitud en la carga de capas pesadas como la de usos del suelo, afectando la experiencia de usuario. La simbología y leyendas de mapas protocolizados presentan inconsistencias, como en el caso de las categorías de conservación y tratamientos.

3. **Homologación y actualización de capas geográficas.**

Se abordó la necesidad de armonizar los nombres y alias de los campos para facilitar la integración con el modelo LADM. Alejandra ha ido ajustando los nombres de columnas para reflejar fenómenos y categorías, acercándose a los términos del modelo LADM. Se cuenta con un documento Excel que relaciona las capas con los nombres de campos, alias y dominios según el estándar LADM, el cual sirve para homologar atributos en la presentación final al IGAC sin necesidad de duplicar capas. Se detectó que al abrir las tablas de atributos, el software a veces muestra alias antiguos causando confusión, por lo que Alejandra se comprometió a corregir alias y nombres para evitar errores en la interpretación de datos.

Se avanzó en la homologación de capas, con cambios en categorías atributivas y ajustes específicos en equipamientos y patrimonio, preparando una versión actualizada para 2026. La categoría "Educación no formal" fue reclasificada como "Equipamientos para la Educación y el Trabajo", con ajustes detallados en subcategorías por parte del equipo temático. En patrimonio se integraron nuevas capas como zonas de influencia y subdivisiones en BIC arqueológico, aunque algunas capas no serán protocolizadas por decisión previa. Se acordó ajustar las vistas para incorporar nuevas fuentes y elementos actualizados, manteniendo la categorización sencilla para patrimonio en la homologación. Se debe contemplar la inclusión de elementos rurales en la zonificación de suelo rural.

4. Homologación de capas de Servicios Públicos.

El número de capas asociadas a servicios públicos creció de 4 a 25, lo que requiere un análisis profundo para evaluar compatibilidad con el modelo y planificar sesiones de trabajo específicas. Las capas nuevas provienen de operadores y contienen atributos técnicos complejos que pueden no alinearse directamente con los atributos del modelo territorial. Se requiere una reunión con los nuevos profesionales temáticos para explicar el contexto, la metodología previa y evaluar cuáles capas serán homologables o ajustables. Se propuso realizar esta evaluación inicialmente con el equipo interno y, según resultados, involucrar a otros grupos para definir el plan de homologación.

5. Preparación de presentación de Resultados a la directora del DAP.

Se planifica una presentación de resultados de homologación para la directora del Departamento Administartivo de Planeación -DAP y otros actores clave, con posible invitación al equipo del proyecto Ruta N para mostrar avances y usos de la plataforma MapGIS-POT. La sesión no será una socialización técnica, sino presentación de resultados de la homologación espacial y funcionamiento de MapGIS-POT con la información del Acuerdo 48 de 2014.

Se sugirió realizar la presentación en la tercera semana de marzo, buscando confirmar disponibilidad antes de avanzar con credenciales de acceso. Se consideró la posibilidad de una segunda sesión más técnica y detallada para usuarios con requerimientos específicos.

6. Integración con sePOT.

Se identificó la necesidad de reunirse con actores clave para definir requisitos técnicos y de proceso para la integración de herramientas, buscando clarificar flujos

y responsabilidades. Se propuso convocar a Juan Esteban o Lida, designados por Dora, para clarificar el proceso y requisitos para la integración con MapGIS-POT y la aplicación sePOT.

Se resaltó la diferencia entre el registro simple de las actividades y el proceso complejo de ejecución de órdenes de trabajo y actualización de la cartografía que maneja MapGIS-POT, que implica flujos y tareas específicos.

Se acordó elaborar un correo formal que respalde la solicitud de espacio para reunión y explique el avance y la necesidad del levantamiento formal de requerimientos.

7. Seguimiento a actividades.

Se definieron prioridades para ajustes en capas y fichas cartográficas, priorizando ajustes en la capa de sistemas generales y las fichas cartográficas de resoluciones del DAP, con posibles entregas para jueves o viernes.

Se coordinará sesión con el profesional temático de servicios públicos y compartirá documentación para evaluar las 25 capas nuevas y su compatibilidad con el modelo LADM_COL-POT.

Se mantendrá comunicación activa entre Laura y Johana para compartir archivos, revisar avances y coordinar convocatorias con otros grupos de trabajo.

Tareas acordadas en la reunión

Tarea	Responsable	Fecha del compromiso
Enviar la última GDB para revisión y comparación con versiones anteriores.	Johana Maritza Cruz Rodríguez	06/03/2026
Coordinar sesión con profesionales de temas de servicios públicos	Johana Maritza Cruz Rodríguez	Fecha propuesta: 06/03/2026
Solicitar fecha para presentación de resultados de homologación con la directora.	Johana Maritza Cruz Rodríguez	Se evaluará según disponibilidad de agenda. Tentativa: para la tercera semana de marzo

Tarea	Responsable	Fecha del compromiso
Enviar correo para solicitar espacio de reunión para definir requisitos técnicos con Lida y equipo.	Johana Maritza Cruz Rodríguez/ Laura Hernández	09/03/2026
Coordinar sesión con profesionales de temas de las capas de patrimonio y equipamientos.	Johana Maritza Cruz Rodríguez	Se evaluará según disponibilidad de agenda
Incorporación de ajustes a fichas cartográficas por resoluciones del DAP.	Laura Hernández	31/03/2026
Ejecutar ajustes en servicios de mapas para corregir visualización y simbología.	Laura Hernández	Pendiente, depende del acceso a la base de datos de ambiente producción

Análisis de Riesgos

No se identificaron riesgos durante la reunión. Se reconoció que el proceso de revisión oficial de la versión entregada del POT para concertación ante las autoridades ambientales puede durar hasta dos meses y que observaciones graves podrían implicar devolver la entrega para rehacerla, por lo que se debe garantizar la calidad de los ajustes realizados.

Asistentes a la reunión

Nombre	Correo	Modalidad
Johana Maritza Cruz Rodríguez	johana.cruz@medellin.gov.co	Virtual
Laura Catalina Hernández	lhernandez@hyg.com.co	Virtual